

Na temelju članka 11. Zakona o Udrugama (NN br. 88/2001 i br. 11/2002. g.) osnivačka Skupština „Hrvatskog društva lobista“ na sjednici održanoj 23. lipnja 2008.g. donijela je

STATUT

„HRVATSKOG DRUŠTVA LOBISTA“

(HDL)

SADRŽAJ

Strana

GLAVA I

I. TEMELJNE ODREDBE

- | | |
|--|---|
| 1.1. Sadržaj Statuta HDL | 5 |
| 1.2. Naziv, sjedište, znak i pečat HDL | 6 |
| 1.3. Pravni status i unutrašnje ustrojstvo HDL | 7 |
| 1.4. Predstavljanje i zastupanje HDL | 7 |

GLAVA II

2. CILJEVI I NAČELA DJELOVANJA HDL

- | | |
|---|---|
| 2.1. Ciljevi i misija HDL | 8 |
| 2.2. Načela djelovanja | |
| 2.3. Način i postupci izbora i imenovanja | |

GLAVA III

3. ČLANSTVO, PRAVA, OBVEZE I STEGOVNA ODGOVORNOST ČLANOVA

- | | |
|-----------------------------|----|
| 3.1. Primanje u članstvo | 9 |
| 3.2. Vrste članova | 9 |
| 3.3. Prava i obveze članova | 10 |

3.4. Prestanak članstva	10
-------------------------	----

GLAVA IV

4. UPRAVLJANJE HRVATSKIM DRUŠTVOM LOBISTA	11
--	-----------

4.1. Upravna tijela i organizacijski oblici	
---	--

4.2. Način i postupci izbora i imenovanja	12
---	----

4.2.1. Skupština HDL	
4.2.1.1. Djelokrug rada Skupštine HDL	13
4.2.2. Predsjednik HDL	14
4.2.2.1. Djelokrug rada predsjednika HDL	
4.2.2.2. Potpredsjednik HDL	16
4.2.3. Upravni odjel HDL	
4.2.3.1. Djelokrug rada Upravnog odbora HDL	17
4.2.4. Nadzorni odbor HDL	19
4.2.4.1. Djelokrug rada Nadzornog odbora	20
4.2.5. Glavni tajnik HDL	
4.2.6. Sud časti HDL	21

GLAVA V

5.1. Imovina HDL	22
------------------	----

5.1.1. Financijsko poslovanje HDL	23
-----------------------------------	----

GLAVA VI

6.1. Etički kodeks HDL	24
------------------------	----

GLAVA VII

7.1. Statut i drugi opći akti	
-------------------------------	--

7.1.1. Službena i poslovna tajna 25

GLAVA VIII

8.1. Prestanak rada i postojanja HDL

GLAVA IX

9.1. Prijelazne i završne odredbe 26

GLAVA I

1. TEMELJNE ODREDBE

1.1. Sadržaj Statuta HDL

Članak 1

Ovim Statutom utvrđuje se:

- sjedište, znak i pečat Udruge
- ciljevi i područje djelovanja Udruge i načini ostvarivanja ciljeva
- pravni status Udruge
- ovlaštenja za zastupanje Udruge
- članstvo u Udruzi
- prava, obveze, odgovornosti i prestanak članstva u Udruzi
- unutarnji ustroj i Upravna tijela Udruge
- način izbora Upravnih tijela, sastav, ovlasti, odgovornosti, trajanja mandata i opoziva
- domaća i međunarodna suradnja sa istim i/ili sličnim udrugama u zemlji i/ili inozemstvu
- materijalno i financijsko poslovanje udruge
- načini i ovlasti stjecanja imovine i način raspolaganja imovinom Udruge
- uvjeti i načini korištenja ostvarene dobiti
- načini rješavanja mogućih sporova i sukoba interesa unutar Udruge, prestanak postojanja Udruge te postupak sa raspoloživom imovinom Udruge u slučaju prestanka Udruge
- nagrade i priznanja Udruge
- stupanje na snagu i tumačenje odredbi Statuta
- etički kodeks Udruge
- službena i poslovna tajna
- prijelazne i završne odredbe

1.2. Naziv, sjedište, znak i pečat

Članak 2

Naziv udruge je: HRVATSKO DRUŠTVO LOBISTA.

Skraćeni naziv Udruge na hrvatskom jeziku je HDL.

Naziv Udruge na engleskom jeziku je CROATIAN LOBBYIST ASSOCIATION.

Skraćeni naziv udruge na engleskom jeziku je CLA.

Članak 3

Sjedište Hrvatskog društva lobista (HDL) je u Zagrebu.

Odluku o promjeni adrese sjedišta HDL donosi Upravni odbor HDL.

Članak 4

Znak je izveden od dvije zvijezde koje simboliziraju određenu dozu elitizma te sugeriraju globalni europski kontekst.

Zvijezde su izvedene na način da manja zvijezda ulazi u veću te na taj način stvara novu zanimljivu cjelinu.

Čin preklapanja odnosno ulaska jedne zvijezde u drugu simbolizira „utjecaj“ što je temeljna odrednica lobističke djelatnosti.

Vizualni znak društva simbolizira prepoznatljivost društva u zemlji i inozemstvu.

Članak 5

HDL ima pečat, a odluku o izgledu i sadržaju pečata donosi Upravni odbor HDL.

Pečat se može otiskivati u tamnoplavoj ili ljubičastoj tinti.

Pečat čuva glavi tajnik HDL, a pored njih ovlaštene su ga koristiti predsjednik HDL, te drugi članovi UO po ovlasti predsjednika i glavnog tajnika HDL.

1.3. Pravni status, unutarnje ustrojstvo i odgovornost za obveze HDL

Članak 6

HDL može osnivati različite ustrojstvene oblike (podružnice, sekcije, povjerenstva, odbore) i imenovati razna druga pomoćna tijela.

Ustrojstveni oblici HDL nemaju svojstvo pravne osobe.

Odluku o osnivanju ustrojstvenog oblika donosi Upravni odbor HDL.

Odluka o osnivanju ustrojstvenog oblika sadrži naziv, sjedište, ustroj i osobu ovlaštenu za predstavljanje HDL (povjerenika).

Udruga može osnovati trgovačko društvo za obavljanje gospodarske djelatnosti odlukom Upravnog odbora.

HDL može sudjelovati sa sličnim Udrugama i asocijacijama u zemlji i/ili inozemstvu i biti njihov punopravni, pridruženi ili počasni član o čemu odluku donosi Upravni odbor HDL.

HDL odgovara za svoje obveze cjelokupnom imovinom.

1.4. Predstavljanje i zastupanje HDL

Članak 7

HDL predstavlja i zastupa njen predsjednik, potpredsjednici i Glavni Tajnik Društva.

Upravni odbor može ovlastiti i druge osobe za zastupanje HDL.

Osobe ovlaštene za zastupanje Društva predstavlja i zastupa HDL svaki pojedinačno te djeluju u ime i za račun HDL.

GLAVA II

2. CILJEVI I DJELATNOSTI HDL

Članak 8

Ciljevi HDL su promicanje lobističke struke i afirmacija izvrsnosti u profesionalnom lobiranju u RH u skladu sa moralnim i etičkim principima koji su navedeni u Etičkom kodeksu HDL, usklađenim sa standardima zaštite ljudskih prava EU, Direktivama EU, odlukama Europskog parlamenta i standardima pravne sigurnosti.

Djelatnosti HDL su:

- okupljanje fizičkih osoba koje se bave ili se žele baviti poslovima lobiranja
- zaštita interesa, unaprjeđenje lobističke struke uz postavljanje i osiguranje poštovanja standarda lobističke struke prema kriterijima EU.
- poticanje zakonodavne djelatnosti kojima se zakonski regulira djelatnost lobiranja.
- organiziranje predavanja, seminara, edukativnih radionica, javnih tribina
- izdavačka djelatnost, sukladno zakonu.

Članak 9

HDL djeluje na području Republike Hrvatske.

HDL u svom zakonitom i javnom djelovanju je potpuno samostalno i neovisno i ne može u svom radu biti podređeno bilo kakvim vanjskim autoritetima i utjecajima.

Djelovanje HDL temelji se na načelu javnosti rada, otvorenosti, etičnosti i dragovoljnosti.

Javnost djelovanja osigurava se pravodobnim i istinitim informiranjem javnosti putem sredstava javnog priopćavanja, Web stranicama i na druge prikladne načine sukladno odlukama Upravnog odbora HDL.

GLAVA III

3.ČLANSTVO HDL, PRAVA, OBVEZE I STEGOVNA ODGOVORNOST ČLANOVA

3.1. Primanje u članstvo Udruge

Članak 10

Članom HDL može postati pod jednakim uvjetima svaka poslovna sposobna domaća i/ili strana fizička osoba sukladno ovom Statutu podnošenjem propisano popunjene i potpisane pristupnice za članstvo u HDL, o čemu odluku donosi Upravi odbor na prijedlog glavnog tajnika HDL.

Za primanje u članstvo HDL kandidat mora predhodno predočiti:

- detaljan životopis i pisane preporuke najmanje dva člana HDL kod primanja fizičke osobe
- popunjenu, potpisanu pristupnicu koju je odredio Upravni odbor kod zahtjeva za prijem osobe u članstvo HDL.

3.2. Vrste članova

Članak 11

Članovi HDL mogu biti redovni i počasni.

Redovnim članovima HDL može postati i biti svaka fizička osoba iz Republike Hrvatske i/ili inozemstva koja ima poslovnu sposobnost i koja se bavi djelatnošću lobiranja ili se tom djelatnošću želi baviti, a voljna je:

- potpisati pristupnicu za članstvo u HDL i preuzeti člansku iskaznicu
- bezuvjetno prihvatiti i pismeno se obvezati da prihvaća ciljeve i Statut HDL
- bezuvjetno prihvatiti i pismeno se obvezati da prihvaća Etički kodeks HDL
- redovito plaćati godišnju propisanu članarinu u iznosu i na način sukladno odlukama Upravnog odbora HDL
- sudjelovati u aktivnostima HDL

Upravni odbor utvrđuje registar redovnih i počasnih članova, a za ažurnost evidencije odgovoran je glavni tajnik HDL.

Počasnim članom HDL mogu postati fizičke osobe koje volonterski ili profesionalno obavljaju lobističku djelatnost te su se istakle u promociji i afirmaciji lobističke aktivnosti u zemlji i/ili inozemstvu, uživaju visoki stručni i moralni kredibilitet u javnosti i predani su u ostvarenju ciljeva HDL.

Upravni odbor HDL donosi odluku o prijemu u počasno društvo na prijedlog predsjednika HDL, potpredsjednika HDL, člana Upravnog odbora, glavnog tajnika HDL i najmanje tri redovna člana HDL.

Upravni odbor HDL na prijedlog predsjednika može redovnim, počasnim članovima HDL dodjeljivati zahvalnice, nagrade ili prigodne darove za doprinos i promicanje interesa HDL.

3.3. Prava i obveze članova HDL

Članak 12

- sudjelovati u radu i odlučivanju HDL;
- birati i biti biran u upravna tijela HDL;
- biti obaviješten o radu i poslovanju HDL i njenih upravnih tijela;
- redovito i savjesno izvršavati obveze koje proizlaze iz članstva u HDL
- strogo se pridržavati odredba ovog Statuta;
- iznositi prijedloge, mišljenja i primjedbe na rad Upravnih tijela HDL
- čuvati, promicati i podizati ugled HDL
- čuvati imovinu koja je povjerena od strane HDL
- svi članovi HDL imaju pravo na potvrdu HDL o njihovom članstvu i imenovanju odnosno člansku iskaznicu kojom dokazuju i potvrđuju svoje članstvo u HDL
- Upravni odbor HDL može iznimno iz opravdanih razloga štiteći interese HDL nekoj osobi uskratiti prijem u članstvo

3.4. Prestanak članstva

Članak 13

Članstvo u HDL prestaje;

- dobrovoljnim istupanjem na zahtjev člana na temelju pismene izjave
- isključenjem radi neplaćanja članarine za protekle dvije godine
- isključenjem radi neplaćanja članstva za protekle dvije godine.

Izbrisani član iz razloga neplaćanja članarine može nakon proteka razdoblja od jedne godine podnijeti zamolbu za ponovni prijem u HDL Upravnom odboru HDL koji je u roku tri mjeseca dužan donijeti konačnu odluku.

- isključenjem iz članstva radi nepoštivanja odluka Upravnih tijela, kršenja odredbi Statuta, Etičkog kodeksa i drugih akata HDL
- isključenjem iz članstva radi pravomoćne sudske presude za kazneno djelo ili prouzročenu štetu HDL.
- prestankom članstva zbog smrti člana HDL

Isključeni član može uložiti žalbu protiv odluke Upravnog odbora o isključenju u roku od 15 dana Sudu časti koji će u roku 3 mjeseca usvojiti žalbu ili predložiti Upravnom odboru na sjednici trajno isključenje iz članstva ili uvjetno isključenje s odgođenim rokom primjene od 6 mjeseci uz izrečenu opomenu.

Konačnu odluku o žalbi na odluku Upravnog odbora i Suda časti donosi Skupština HDL.

GLAVA IV

4. UPRAVLJANJE HRVATSKIM DRUŠTVOM LOBISTA

4.1. Upravna tijela

Članak 14

HDL-om upravljaju Upravna tijela.

Upravna tijela utvrđena ovim Statutom su:

1. Skupština
2. Predsjednik i potpredsjednici
3. Upravni odbor
4. Nadzorni odbor
5. Glavni tajnik
6. Sud časti

4.2. Način i postupci imenovanja

4.2.1. Skupština HDL

Članak 15

Skupština HDL je najviše programsko i izborno tijelo HDL.

Skupština može biti:

- redovna
- izvanredna
- izborna

Skupštinu čine svi redovni i počasni članovi.

Članak 16

Skupština HDL donosi odluke ako sjednici nazoči natpolovična većina članova Skupštine, većinom glasova nazočnih članova, ako Statutom nije predviđena posebna većina.

Ako u zakazano vrijeme početka sjednice nije prisutan potreban broj članova, početak sjednice Skupštine HDL odgađa se za jedan sat i tada Skupština može donositi odluke ako sjednici prisustvuje najmanje 1/4 članova Skupštine.

Sjednici Skupštine HDL mogu prisustvovati i druge pozvane osobe od strane Upravnog odbora i/ili predsjednika kojima predsjedavajući Skupštine može dati pravo govora na Skupštini ali bez mogućnosti prava odlučivanja i glasovanja.

Sjednica redovite Skupštine HDL saziva se najmanje 10 dana prije njezinog održavanja i to najmanje jednom godišnje, a po potrebi i češće.

Sjednicu Skupštine HDL pismenim putem saziva s predloženim dnevnim redom, mjestom i vremenom održavanja predsjednik HDL.

Predsjednik HDL otvara i uvodno vodi sjednicu a nakon toga vođenje sjednice Skupštine prepušta izabranom predsjedniku Radnog predsjedništva Skupštine.

Predsjednik Društva dužan je sazvati sjednicu izvanredne Skupštine kada to zatraži najmanje 1/3 redovnih članova HDL, Upravni odbor ili Nadzorni odbor. Ukoliko predsjednik Društva ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana primitka zahtjeva predlagatelja, sjednicu Skupštine mogu sazvati sami predlagatelji.

Na izvanrednoj Skupštini može se raspravljati i odlučivati samo o činjenicama, osobama i stvarima radi kojih je sazvana.

Skupština HDL radi prema Poslovniku o radu Skupštine HDL kojeg donosi na početku sjednice Skupštine na prijedlog Upravnog odbora.

Pozvane prisutne članove Skupštine prethodno utvrđuje izabrano Verifikacijsko povjerenstvo od tri člana koji se biraju iz reda članova Skupštine.

4.2.1.1. Djelokrug rada Skupštine HDL

Članak 17

Donosi Statut HDL, te njegove izmjene i dopune kao i druge akte utvrđene ovim Statutom.

Imenuje i razrješava predsjednika i tri (3) potpredsjednika HDL.

Imenuje i razrješava članove Upravnog odbora, članove Nadzornog odbora i članove Suda časti.

Razmatra i usvaja izvješće o radu Upravnog odbora, Nadzornog odbora, te izvješća Upravnog odbora o financijskom stanju i položaju HDL.

Potvrđuje financijski plan za naredno mandatno razdoblje i završni račun za proteklu godinu te donosi program rada HDL za naredno razdoblje.

Donosi program HDL za naredno mandatno razdoblje.

Odlučuje o svim bitnim pitanjima za rad HDL za razdoblje između dviju Skupština te daje naputke koji su obvezni za rad drugih Upravnih tijela i ovlaštenih osoba HDL.

Donosi odluku o udruživanju HDL sa srodnim i/ili sličnim organizacijama i udrugama.

Dodjeljuje priznanja pojedincima, upravnim tijelima, ustanovama i drugim osobama za doprinos o promicanju ciljeva, interesa te probitaka HDL.

Donosi odluku o prestanku rada HDL.

Odlučuje o svim drugim pitanjima od interesa za HDL.

4.2.2. Predsjednik HDL

Članak 18

Predsjednika HDL imenuje Skupština za mandatno razdoblje od tri godine.

Predloženi kandidat za predsjednika dužan je pred Skupštinom iznijeti svoj program rada i aktivnosti HDL za naredno razdoblje svog mandata.

Predsjednikom HDL postaje predloženi kandidat koji dobije natpolovičnu većinu glasova članova HDL prisutnih na Skupštini.

4.2.2.1. Djelokrug rada predsjednika HDL

Članak 19

- (1) Predsjednik HDL predstavlja i zastupa HDL u zemlji i inozemstvu.
- (2) Saziva sjednice Skupštine, priprema dnevni red Skupštine i uvodno predsjedava Skupštinom HDL.
- (3) Saziva sjednice Upravnog odbora i u svojstvu predsjednika Upravnog odbora njima predsjedava.
- (4) Rukovodi cjelokupnim radom HDL između dviju sjednica i vodi brigu o zakonitom i statutarnom donošenju odluka kao i njihovom provođenju.

- (5) Dan inicijative i pokreće rasprave o svim bitnim pitanjima iz djelokruga rada Skupštine te Upravnog odbora te predlaže sastav Radnog predsjedništva Skupštine.
- (6) Predlaže Upravnom odboru imenovanje i/ili razrješenje Glavnog tajnika HDL kao i administrativnog osoblja u središnjem uredu HDL u Zagrebu.
- (7) U iznimnim slučajevima kako bi se osiguralo normalno funkcioniranje HDL kao i zaštitili interesi HDL, predsjednik HDL može imenovati v.d. glavnog tajnika na određeno vrijeme u trajanju do (3) tri mjeseca uz mogućnost produžetka tog roka za naredna tri mjeseca.
- (8) Imenuje osobe ovlaštene za potpisivanje dokumenata i financijskih isprava na temelju kojih proizlaze prava i obveze HDL.
- (9) Predlaže kandidate za članove Upravnih tijela HDL.
- (10) Ovlašten je sudjelovati i imati na uvid sve pojedinosti djelovanja HDL.
- (11) Podnosi izvješće o radu HDL za razdoblje između dva zasjedanja Skupštine HDL.
- (12) U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, predsjednika u svim poslovima zamjenjuje jedan od potpredsjednika kojeg odredi predsjednik HDL, koji tada ima sve obveze i ovlaštenja predsjednika.
- (13) Predsjednik HDL svoj rad u HDL obavlja dragovoljno, i za svoj rad ne dobiva naknadu, osim za stvarne troškove vezane za putovanja, reprezentaciju i sl.
- (14) Obavlja i druge poslove utvrđene Statutom.
- (15) U hitnim slučajevima ako se Upravni odbor HDL ne može sastati, a što bi moglo ugroziti normalno funkcioniranje HDL i proizvesti štetne posljedice za HDL, predsjednik HDL ovlašten je sam donijeti odgovarajuće odluke, koje obavezno mora potvrditi Upravni odbor na prvoj slijedećoj sjednici.

4.2.2.2. Potpredsjednici HDL

Članak 20

- (1) Potpredsjednici predstavljaju i zastupaju HDL. Skupština bira tri potpredsjednika na mandat od tri godine.
- (2) Potpredsjednici zamjenjuju predsjednika HDL u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti.
- (3) Potpredsjednici svoj rad u HDL obavljaju dragovoljno te za svoj rad ne ostvaruju naknadu osim za stvarne troškove vezane za putovanja, reprezentaciju i slično.

4.2.3. Upravni odbor HDL

Članak 21

Upravni odbor HDL je izvršni organ Skupštine HDL koji djeluje između dva zasjedanja Skupštine HDL.

Upravni odbor ima devet (9) članova od kojih osam (8) bira skupština, a deveti član je po funkciji glavni tajnik.

Članovi Upravnog odbora biraju se na razdoblje od tri (3) godine s mogućnošću ponovnog izbora ako su se u prethodnom radu HDL istakli svojom stručnošću, poštenjem, marljivošću i odgovornošću.

Predsjednik HDL po svojoj funkciji obavlja dužnost predsjednika Upravnog odbora.

Predsjednik Upravnog odbora saziva sjednice Upravnog odbora i rukovodi sjednicama Upravnog odbora.

U slučaju odsutnosti predsjednika, potpredsjednik kojeg je odredio predsjednik HDL saziva i rukovodi sjednicama Upravnog odbora ili to obavlja član Upravnog odbora koje predlaže predsjednik, potpredsjednik ili glavni tajnik HDL.

Upravni odbor HDL sastaje se prema potrebi, a najmanje kvartalno.

Predsjednik HDL odnosno predsjednik Upravnog odbora dužan je sazvati sjednicu Upravnog odbora na traženje većine članova Upravnog odbora, većine članova Nadzornog odbora ili većine članova Suda časti.

Upravi odbor donosi punopravne odluke većinom glasova članova Upravnog odbora.

Upravni odbor može odlučiti da se o pojedinim točkama glasuje tajno.

Na sjednicama Upravnog odbora vodi se zapisnik.

Članovi Upravnog odbora svoj posao obavljaju dragovoljno, ali se njihov rad može nagraditi novčanom nagradom, o čemu odluku donosi Skupština na prijedlog predsjednika HDL ovisno o financijskom stanju, položaju i mogućnostima HDL.

4.2.3.1. Djelokrug rada Upravnog HDL

Članak 22

- (1) Brine o provedbi odluka i zaključaka koje je donijela Skupština HDL.
- (2) Predlaže Skupštini izmjene i dopune Statuta i drugih općih akata HDL.
- (3) Priprema materijale za sjednicu Skupštine.
- (4) Razmatra, predlaže i usvaja sve materijalne i financijske dokumente na temelju kojih proizlaze prava i obveze HDL.
- (5) Razmatra i usvaja izvješća o financijskom stanju i poslovanju i podnosi ih Skupštini na usvajanje.
- (6) Predlaže godišnji financijski plan prihoda i rashoda.
- (7) Predlaže program rada i dnevni red Skupštine.
- (8) Usvaja polugodišnji i završni račun i donosi program rada HDL za naredno razdoblje.
- (9) Podnosi Skupštini izvješće o radu za proteklo mandatno razdoblje.

- (10) Upravlja imovinom HDL, čuvajući njenu vrijednost domaćinskim upravljanjem raspoloživim novčanim sredstvima te stvarima i pravima u vlasništvu i posjedu HDL.
- (11) Imenuje i razrješava glavnog tajnika prema odredbama ovog Statuta.
- (12) Određuje prava iz radnog odnosa glavnog tajnika bez obzira da li je zaposlen puno radno vrijeme ili ugovorno samo povremeno obavlja poslove sa nepunim radnim vremenom, a prema odluci predsjednika Upravnog odbora.
- (13) Imenuje i postavlja administrativne djelatnike u središnjem uredu HDL ako to potrebe posla ili djelatnosti HDL iziskuju, kao i potrebne djelatnike u ostalim ustrojstvenim oblicima na prijedlog predsjednika HDL. Glavni tajnik određuje djelokrug njihovog rada, konkretna zaduženja, snošenje odgovornosti, visinu njihovih plaća i/ili naknada za rad kao i ostala prava prema odredbama Zakona o radu, uz suglasnost predsjednika HDL.
- (14) Odlučuje o načinu rada HDL, te donosi odgovarajuće odluke, pravilnike i poslovnike o radu Upravnih tijela HDL.
- (15) Imenuje komisije, odbore i druga radna tijela, te donosi odluke o osnivanju drugih organizacijskih oblika HDL.
- (16) Donosi odluku o promjeni adrese sjedišta HDL.
- (17) Utvrđuje sadržaj registra članova Društva.
- (18) Svaki član Upravnog odbora može zatražiti svoje razrješenje prije isteka mandata na koji je izabran.
- (19) Upravni odbor HDL može kooptirati do 1/3 svojih članova kako bi Upravni odbor bez teškoća mogao nastaviti s radom, uz obveznu potvrdu Skupštine HDL na prvoj slijedećoj sjednici. Novoimenovani član Upravnog odbora nastavlja mandat svog prethodnika.

Ako tijekom mandatnog razdoblja pojedini član Upravnog odbora neopravdano izostane više od tri puta, Skupština će na njegovo mjesto izabrati drugog člana prema odredbama ovog Statuta.

Upravni odbor može donijeti odluku o pokretanju inicijative pred Vladu Republike Hrvatske, Hrvatski Sabor te druge asocijacije u zemlji npr. Hrvatsku udругu poslodavaca, Hrvatsku obrtničku komoru itd. radi jačanja lobističke struke u Republici Hrvatskoj i u inozemstvu uz potporu i suradnju sa sličnim lobističkim udruženjima u inozemstvu.

4.2.4. Nadzorni odbor HDL

Članak 23

Nadzorni odbor HDL bira Skupština između prisutnih članova Skupštine HDL.

Nadzorni odbor ima (5) članova koji se biraju na mandat od tri (3) godine s mogućnošću ponovnog izbora od kojih je jedan predsjednik Nadzornog odbora kojeg članovi Nadzornog odbora biraju između sebe.

Nadzorni odbor održava sjednice po potrebi, a najmanje dva puta godišnje, a punovažne odluke donosi većinom glasova članova Nadzornog odbora.

Sjednicu Nadzornog odbora saziva predsjednik pismeno ili elektronskim putem.

Nadzorni odbor HDL podnosi izvješće o radu Skupštini HDL kojoj je i odgovoran.

Sjednica Nadzornog odbora može biti sazvana i na zahtjev većine članova Nadzornog odbora, Skupštine, Upravnog odbora i glavnog tajnika HDL.

Nadzorni odbor ima pravo neposrednog uvida i dostupnosti svih dokumenata HDL kao i pravo prisutnosti sjednicama svih Upravnih tijela HDL, a eventualno primjedbe i prijedloge Nadzornog odbora dotično Upravno tijelo dužno je bez odgode razmatrati i o tome dostaviti argumentirano obrazloženje Skupštini.

Skupština HDL može ako za to postoje opravdani razlozi opozvati Nadzorni odbor, predsjednika Nadzornog odbora ili bilo kojeg drugog člana Nadzornog odbora radi štetnog djelovanja u odnosu na HDL, nedjelotvornost i opstrukcije rada ili djelovanja suprotno ovom Statutu i/ili odlukama Skupštine.

Ako tijekom mandatnog razdoblja pojedini član Nadzornog odbora neopravdano izostane više od tri puta, na njegovo mjesto izabrat će se drugi član prema odredbama ovog Statuta.

Članstvo u Upravnom i Nadzornom odboru HDL se međusobno isključuju.

Članovi Nadzornog odbora svoj posao obavljaju dragovoljno, ali se njihov rad može nagraditi o čemu odluku donosi Skupština na prijedlog predsjednika HDL ovisno o financijskom stanju, položaju i mogućnostima HDL.

4.2.4.1. Djelokrug rada Nadzornog odbora

Članak 24

Nadzorni odbor naročito nadzire:

- provodi nadzor nad radom i provođenjem odluka i zaključaka Upravnih tijela HDL
- obavlja stalni nadzor financijskog i materijalnog poslovanja

4.2.5. Glavni tajnik HDL

Članak 25

Glavni tajnik HDL je neposredni izvršitelj i rukovoditelj svih administrativno tehničkih i organizacijskih poslova pri središnjem uredu HDL u Zagrebu, kojeg imenuje Upravni odbor na mandat od tri (3) godine.

Glavni tajnik ovisno o financijskim mogućnostima i poslovnim potrebama u HDL može biti angažiran i plaćen za svoj rad u stalnom radnom odnosu i u punom radnom vremenu, može biti samo povremeno angažiran u nepunom radnom vremenu ili poslovno angažiran kroz ugovor o djelu.

Glavni tajnik u središnjem uredu HDL može biti dragovoljac-volonter o čemu odluku donosi Upravni odbor na prijedlog predsjednika HDL.

Glavni tajnik HDL organizira i neposredno rukovodi poslovanjem središnjeg ureda HDL u Zagrebu, te koordinira rad drugih organizacijskih oblika HDL na terenu izvan Zagreba ili Republike Hrvatske.

Donosi samostalno odluke iz djelokruga za kojeg je ovlastio Upravni odbor ili predsjednik HDL te je odgovoran za njihovo zakonito i pravovremeno provođenje.

Priprema dokumentaciju i izvješća sa sjednice Upravnog odbora u suradnji sa predsjednikom HDL.

Vodi evidenciju članova HDL i odgovoran je za njenu ažurnost i točnost.

Obavlja pismenu i usmenu korespondenciju sa članovima HDL, te s istim ili sličnim asocijacijama u zemlji i/ili inozemstvu.

Predlaže plan i program rada središnjeg ureda HDL te podnosi Upravnom odboru polugodišnja i godišnja izvješća o financijskom i materijalnom poslovanju središnjeg ureda HDL.

Glavni tajnik je za svoj rad neposredno odgovoran predsjedniku i Upravnom odboru HDL.

Glavni tajnik zastupa HDL i supotpisnik je financijskih dokumenata kojima se ostvaruju prava i obveze HDL.

Glavnog tajnika može u slučaju njegova izostanka ili spriječenosti zamjenjivati potpredsjednik ili član Upravnog odbora po odluci predsjednika HDL.

4.2.6. Sud časti HDL

Članak 26

Sud časti HDL u pravilu djeluje kod pojava nedoličnog ponašanja članova i/ili Upravnih tijela HDL, netolerancije, netrpeljivosti, omalovažavanja, klevete, sukoba nadležnosti te drugih pojava koje su protivne etici, moralu, pozitivnim zakonskim propisima kao i protivni odredbama Statuta HDL te ostalim aktima HDL.

Sud časti u svom djelovanju može izreći mjere opomene, a kod težih povreda Statuta HDL, Sud časti predlaže Upravnom odboru odluku o trajnom isključenju iz članstva HDL.

Najstrože mjere isključenja iz HDL ako su iskorišteni svi pravni lijekovi žalbe, potvrđuje Skupština.

Sud časti sastoji se od pet (5) članova koji se biraju između redovnih članova HDL koje imenuje Skupština za razdoblje od tri (3) godine s mogućnošću ponovnog izbora.

Izabrani članovi Suda časti međusobno biraju predsjednika Suda časti na isto mandatno razdoblje.

Sjednicu suda časti pored predsjednika Suda može sazvati bilo Upravni odbor bilo Nadzorni odbor HDL.

Sud časti HDL izvješće o svom radu podnosi Skupštini kojoj je i odgovoran.

Predsjednik Suda časti može pozvati ostale članove Suda časti da neke odluke donesu i izvan sjednice elektronskom poštom što se potvrđuje potpisima na prvoj slijedećoj sjednici Suda časti.

Predsjednika Suda časti u slučaju odsutnosti i spriječenosti zamjenjuje član suda časti kojeg odredi predsjednik Suda časti, te za to vrijeme ima sva prava i obveze predsjednika.

Skupština HDL može opozvati Sud časti, predsjednika Suda časti ili drugog člana Suda časti radi opstrukcije u radu, nedoličnog ponašanja člana ili više članova suprotno propisima ovom Statutu i odlukama Skupštine.

Ako tijekom mandatnog razdoblja pojedini član Suda časti neopravdano izostane sa sjednice Suda časti više od tri (3) puta na njegovo mjesto izabrati će se drugi član sukladno odredbama čl. 15 stavka 14 ovog Statuta.

GLAVA V

5.1. Imovina HDL

Članak 27

Imovinu HDL čine:

- novčana sredstva
- materijalna imovina (pokretna i nepokretna-nekretnine)

- imovinska prava prema Zakonu

Imovinu HDL može stjecati od:

- uplata članarina
- dobrovoljnih priloga (darovi, donacije)
- dotacijama iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
- namjenskih fondova za promicanje hrvatskih interesa u svijetu
- sredstava prikupljenih organiziranjem seminara i stručnih skupova
- iz drugih izvora sukladnih zakonu

5.1.1. Financijsko poslovanje HDL

Članak 28

HDL vodi poslovne knjige na temelju vjerodostojnih knjigovodstvenih isprava koje su nastale na temelju istinitih poslovnih događanja.

HDL na temelju ispravno vođenih poslovnih knjiga sastavlja vjerodostojna financijska izvješća prema računovodstvenim propisima kojima se zakonski regulira način vođenja računovodstva neprofitnih organizacija ili odgovarajućeg zakona koji pobliže regulira vođenje računovodstva za poslove lobiranja.

Financijsko poslovanje HDL odvija se preko transakcijskog žiro-računa i deviznog računa koji su otvoreni kod jedne ili više domaćih i/ili stranih poslovnih banaka.

Upravni odbor HDL u okviru pozitivnih zakonskih propisa pobliže određuje uvjete za nesmetano i normalno funkcioniranje financijsko-materijalnog poslovanja u HDL te ekonomično, racionalno i profitabilno vrši distribuciju i korištenje raspoloživih sredstava.

Predsjednik HDL ima naredbodavno pravo u raspolaganju imovinom HDL.

Za sve materijalne i financijske dospjele obveze HDL odgovara s cjelokupnom svojom imovinom.

Upravni odbor HDL će po potrebi donijeti posebne odluke za stvaranja materijalnih i financijskih obveza HDL.

GLAVA VI

6.1. Etički kodeks HDL

Članak 29

Etički kodeks predstavlja minimalni sustav vrijednosti, načela i standarda ponašanja HDL koji ono prihvaća u svom području djelovanja u prilog općeg dobra i zaštite svekolikih interesa Republike Hrvatske kao i utjecaja na pozitivne promjene u društvu.

Skupština HDL donosi Etički kodeks koji uređuje;

- uvjete ponašanja članova HDL
- stvari značajne za odnose među članovima HDL
- povrede odredbi Etičkog kodeksa povodom kojeg se vodi postupak pred Sudom časti HDL

GLAVA VII

7.1. Statut i drugi opći akti

Članak 30

Statut je temeljni opći akt HDL i svi drugi opći akti moraju biti u skladu sa odredbama ovog Statuta.

Prijedlog donošenja statuta i drugih akata koje donosi Skupština te izmjena i dopuna tih akata mogu dati svako Upravno tijelo pojedinačno i deset (10) članova Skupštine najkasnije 10 dana prije održavanja Skupštine i istu dostaviti Upravnom odboru koji definira konačni prijedlog teksta.

Ako Upravni odbor ne prihvati izmjenu teksta ili amandman tada se isti daje skupštini na odlučivanje.

Skupština donosi Statut te njihove izmjene i dopune dvotrećinskom većinom prisutnih članova Skupštine, a ostale akte natpolovičnom većinom glasova prisutnih članova Skupštine.

Tumačenje pojedinih odredbi Statuta daje Skupština.

7.1.1. Službena i poslovna tajna

Članak 31

Službenom i poslovnom tajnom HDL smatraju se:

- finansijsko-računovodstvene informacije o imovinskom stanju i finansijskom poslovanju HDL, osim podataka i informacija koje se dostavljaju nadležnim kontrolnim i revizijskim organima Republike Hrvatske ili na pismeni zahtjev nadležnog suda

GLAVA VIII

8.1. Prestanak rada i postojanja HDL

Članak 32

HDL može prestati postojati iz slijedećih razloga:

- odlukom Skupštine, dvotrećinskom većinom prisutnih članova u Skupštini
- u drugim slučajevima predviđenim zakonom

U slučaju prestanka postojanja HDL, sva imovina HDL (nakon namirenja vjerovnika i troškova sudskog i drugih postupaka) predaje se Hrvatskom crvenom križu za potrebe zbrinjavanja i školovanja najsiromašnije djece u Republici Hrvatskoj.

GLAVA IX

9.1. Prijelazne i završne odredbe

Članak 33

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se danom upisa u Registar udruga RH, te se objavljuje na web stranici HDL.

U Zagrebu, 23. lipnja 2008.g.

Predsjednik HDL

